

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND thành phố - Bùi Ngọc Ảnh tại cuộc họp triển khai Kế hoạch Cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số thành phố Tam Kỳ năm 2022

Ngày 17/02/2022, Chủ tịch UBND thành phố - Bùi Ngọc Ảnh chủ trì cuộc họp triển khai Kế hoạch Cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số thành phố Tam Kỳ năm 2022. Tham dự cuộc họp có đồng chí Nguyễn Hồng Lai - Phó Chủ tịch UBND thành phố; lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị, hội, đoàn thể thành phố, UBND các xã, phường. Sau khi nghe đại diện lãnh đạo Phòng Nội vụ thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố báo cáo các nội dung liên quan và ý kiến phát biểu của các đơn vị, địa phương; đồng chí Bùi Ngọc Ảnh – Chủ tịch UBND thành phố kết luận một số nội dung sau:

1. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thành phố, Chủ tịch UBND các xã, phường:

- Khẩn trương xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số năm 2022, trong đó chú trọng phần đầu hoàn thành chỉ tiêu dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4: tỉ lệ thủ tục được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 > 80%; tỉ lệ thủ tục có phát sinh hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 > 40%; tỉ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 > 10%, công việc này **hoàn thành trước ngày 28/02/2022**.

- Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị, địa phương tiếp nhận, xử lý, lập hồ sơ công việc, dự thảo văn bản trình lãnh đạo cơ quan (*theo phân luồng công việc*) phải thực hiện thao tác hoàn toàn trên phần mềm QOffice và ký số 100% văn bản đi (*trừ các văn bản mật, văn bản liên quan đến từng cá nhân về công tác cán bộ và văn bản liên quan đến tài chính*). Đảm bảo 80% hồ sơ công việc của thành phố và xã, phường được xử lý đúng quy trình phần mềm.

- Tiếp nhận, xử lý nhiệm vụ được UBND thành phố giao tại phân hệ Giám sát nhiệm vụ của phần mềm QOffice bắt đầu **chính thức từ ngày 01/3/2022**.

- Thường xuyên rà soát USB ký số của đơn vị, địa phương, bao gồm USB ký số của cơ quan, đơn vị và các cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo để cấp mới, thay đổi thông tin, thu hồi, khôi phục mật khẩu,... theo hướng dẫn tại địa chỉ website **<https://ca.gov.vn>**.

- Bắt buộc sử dụng thư điện tử công vụ tỉnh Quảng Nam tại địa chỉ **<https://mail.quangnam.gov.vn>** để trao đổi công việc. Thường xuyên thay đổi mật khẩu để đảm bảo an toàn bảo mật thông tin.

- 100% hồ sơ thủ tục hành chính được nhập, xử lý trên phần mềm một cửa điện tử.

- Xây dựng, phát triển cơ sở dữ liệu chuyên ngành của thành phố, sẵn sàng kết nối đến Trung tâm giám sát điều hành thông minh thành phố sau khi được hình thành và đi vào hoạt động.

- Triển khai thành lập Tổ công nghệ cộng đồng cấp thôn, khối phố trên địa bàn thành phố theo Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 15/02/2022 của UBND thành phố, công việc này **hoàn thành trước ngày 31/3/2022**; ban hành Kế hoạch hoạt động năm 2022 của Tổ công nghệ cộng đồng cấp thôn, khối phố đảm bảo 85/85 nhà sinh hoạt thôn, khối phố có wifi miễn phí, có thiết bị phục vụ công dân số, công việc này **hoàn thành trước ngày 30/4/2022**.

- Tăng cường công tác tuyên truyền người dân, tổ chức sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; các khái niệm cơ bản về chuyển đổi số, các nhiệm vụ chuyển đổi số của thành phố để người dân biết, cho ý kiến, kiểm tra kết quả.

2. Phòng Nội vụ thành phố:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị, địa phương liên quan triển khai thực hiện quyết liệt, mạnh mẽ, đồng bộ công tác cải cách hành chính góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế, xã hội thành phố, trong đó lấy sự hài lòng của người dân làm thước đo cho hiệu quả công tác cải cách hành chính.

- Triển khai có hiệu quả Quyết định số 157/QĐ-UBND, ngày 14/01/2022 của UBND thành phố về ban hành Kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2022.

- Nghiên cứu, rà soát để đơn giản hóa các thủ tục hành chính có liên quan đến việc nộp văn bằng, chứng chỉ đã được xác thực trên phần mềm quản lý cán bộ công chức theo nguyên tắc không yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cung cấp bản gốc hoặc bản photo công chứng văn bằng chứng chỉ có liên quan.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị, địa phương thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022 đạt chất lượng, đúng tiến độ; định kỳ tổng hợp, báo cáo lãnh đạo UBND thành phố tại cuộc họp UBND hàng tháng.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiên cứu những sáng kiến, cách làm hay về cải cách hành chính để áp dụng thực hiện trên địa bàn thành phố nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan nhà nước, cải thiện chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức. Phần đầu thực hiện đạt loại tốt theo kết quả đánh giá các bộ chỉ số: Bộ Chỉ số cải cách hành chính - PAR INDEX, Bộ Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm - SIPAS.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố:

- Tập trung thực hiện quyết liệt, hiệu quả chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Thành ủy về xây dựng chính quyền số gắn với xây dựng đô thị thông minh, trong đó chú trọng Nghị quyết số 368/NQ-HĐND, ngày 17/12/2021 của Hội đồng nhân dân thành phố Tam Kỳ về thực hiện chuyển đổi số gắn với xây dựng đô thị thông minh thành phố Tam Kỳ đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Triển khai có hiệu quả Quyết định số 9058/QĐ-UBND, ngày 31/12/2021 của UBND thành phố về ban hành Đề án Chuyển đổi số gắn với xây dựng đô thị thông minh thành phố Tam Kỳ đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các phòng, ban, đơn vị, địa phương đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức 3, mức 4.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền để nâng cao nhận thức trong đội ngũ cán bộ về Chuyển đổi số, đô thị thông minh trên địa bàn thành phố. Tập trung xây dựng kế hoạch tổ chức ngày hội chuyển đổi số của thành phố có hiệu quả.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiên cứu những sáng kiến, cách làm hay về chuyển đổi số để áp dụng thực hiện trên địa bàn thành phố. Phát triển đồng bộ 3 trụ cột: chính quyền số, xã hội số, kinh tế số. Phân đầu thực hiện đạt loại tốt theo kết quả đánh giá các bộ chỉ số: Bộ chỉ số sẵn sàng cho phát triển và ứng dụng CNTT-TT - ICT Index.

4. Văn phòng HĐND và UBND thành phố:

- Theo dõi việc triển khai thực hiện phần mềm Q-Office, Email công vụ, chữ ký số của các cơ quan đơn vị thuộc thành phố, UBND các xã, phường, kịp thời tổng hợp báo cáo UBND thành phố.

- Theo dõi tiến độ xử lý nhiệm vụ UBND thành phố giao các phòng, ban, đơn vị thành phố, UBND các xã, phường tại phân hệ Giám sát nhiệm vụ của phần mềm QOffice, báo cáo UBND thành phố trong giao ban hằng tuần.

- Phối hợp với phòng Quản lý đô thị thành phố và các đơn vị liên quan nghiên cứu các Nghị quyết, đề án, kế hoạch, chương trình của tỉnh, của thành phố về chuyển đổi số, chủ động phối hợp với FPT, VNPT Quảng Nam, Viettel Quảng Nam và các ngành liên quan khảo sát, lập dự án xây dựng Trung tâm điều hành thông minh (IOC) thành phố Tam Kỳ; công việc này **hoàn thành trước ngày 30/4/2022**.

- Phối hợp với FPT triển khai giai đoạn 2 App Smart Tam Kỳ; công việc này **hoàn thành trước ngày 31/3/2022**.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố: Tham mưu UBND thành phố nguồn kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số của thành phố.

Trên đây là nội dung kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND thành phố - Bùi Ngọc Ảnh tại cuộc họp. Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thành phố, Chủ tịch UBND các xã, phường căn cứ triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời./.

Nơi nhận:

- TTTV, HĐND, UBMT thành phố;
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Các phòng ban, đơn vị thành phố;
- UBND các xã, phường;
- CPVP, CV;
- Lưu VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**